

Die Schwalmtalwerke AöR ist ein kommunaler Arbeitgeber und ein professionelles Wirtschaftsunternehmen mit einem breiten Aufgabenspektrum. Unsere Mitarbeitenden sind für die Schwalmtaler Bürgerinnen und Bürger im Bereich der Abwasserbeseitigung, der Trinkwasserversorgung, in unserem Solarbad und unserem Bauhof tätig.



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

### **staatlich geprüfte(n) Techniker/-in (m/w/d)**

unbefristet in Vollzeit

für den Aufgabenbereich Aktualisierung und Fortschreibung der Kanaldatenbank und Planung/ Überwachung von Kanalsanierungs- und Kanalunterhaltungsmaßnahmen.

#### Ihre Aufgaben:

- Koordination der Arbeiten im Bereich der Datenbereitstellung, Datenpflege und Datensicherung
- Erweiterung der Kanaldatenbank für die Bereiche Indirekteinleiter, KKA, Sonderbauwerke zur Abbildung der SöwVO Abw, Niederschlagswassergebühr, Hydraulik, Sanierungskonzept und Vermögensverwaltung
- Fachliche Klassifizierung und Bewertung der durchgeführten Inspektionen
- Durchführung des Datenaustausches zwischen den Kanalinspektionsfahrzeugen externer Dienstleister und der Kanaldatenbank Tiffany
- Datenbankpflege im Bereich der Untersuchungs- und Zustandsdaten sowie Erstellung von Statistiken und Auswertungen aus der Datenbank
- Umsetzung neuer Normen und Vorgabe von Richtlinien im Bereich der Kanalzustandserfassung
- Bereitstellung der Stammdaten für die Inspektion
- Verantwortung für die Qualitätssicherung der Inspektionsergebnisse
- Betreuung von Dienstleistern/Ingenieurbüros für den Bereich Datenimport/Schnittstellen

#### Ihr Profil:

- Staatlich geprüfte(r) Techniker/-in (m/w/d) der Fachrichtung Abwassertechnik, Umwelttechnik, Tiefbau oder verwandte Fachrichtungen mit Bezug zur Abwasserentsorgung
- Kenntnisse in der Erfassung und Klassifizierung des baulichen und betrieblichen Zustandes von abwassertechnischen Anlagen einschließlich Datenmanagement wünschenswert
- Idealerweise DWA M 149-2 / Europa-Norm EN 13508 KI-Kurs
- Wünschenswert sind zudem Kenntnisse des Kanalinformationssystems Tiffany
- Sicherer Umgang mit MS Office Produkten
- PKW-Führerschein Klasse B bzw. III erforderlich

Es besteht, zumindest zeitweise, die Möglichkeit der mobilen Arbeit.

Gesucht wird ein(e) einsatzfreudige(r), belastbare(r) Mitarbeiter(in) mit dynamischer Persönlichkeit, Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen, Entscheidungsfreude, Organisationstalent und Fähigkeit zur Teamarbeit, die/der selbstständig und zuverlässig die anfallenden Aufgaben wahrnimmt.

Die Eingruppierung erfolgt nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD/VKA).

Das Landesgleichstellungsgesetz NRW findet Berücksichtigung. Schwerbehinderte Personen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung besonders berücksichtigt.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen werden **bis zum 24.07.2022** erbeten an

**Schwalmtalwerke AöR**

- Vorstand -

Haversloh 2, 41366 Schwalmtal

oder per E-Mail an [vorstand@schwalmtalwerke.de](mailto:vorstand@schwalmtalwerke.de)